

**UCHWAŁA NR LIX/372/2023
RADY MIEJSKIEJ W IWONICZU-ZDROJU**

z dnia 28 lutego 2023 r.

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu działalności Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu
Opieki Zdrowotnej – Gminnej Przychodni Lekarskiej w Iwoniczu-Zdroju**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40) oraz art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.)

**Rada Miejska w Iwoniczu-Zdroju
uchwała, co następuje:**

§ 1. 1. Zatwierdza Regulamin działalności Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Gminnej Przychodni Lekarskiej w Iwoniczu-Zdroju, przyjęty Uchwałą Nr I/1/2023 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Gminnej Przychodni Lekarskiej w Iwoniczu-Zdroju z dnia 8 lutego 2023 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu działalności Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Gminnej Przychodni Lekarskiej w Iwoniczu-Zdroju.

2. Uchwała Rady Społecznej, o której mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XVIII/142/2012 Rady Miejskiej w Iwoniczu-Zdroju z dnia 24 maja 2012 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu działalności Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Gminnej Przychodni Lekarskiej w Iwoniczu-Zdroju.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Rajmund Boczar

UCHWAŁA Nr I/1/2023
Rady Społecznej
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
- Gminnej Przychodni Lekarskiej w Iwoniczu-Zdroju
z dnia 8 lutego 2023 roku

w sprawie uchwalenia Regulaminu działalności Rady Społecznej
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej - Gminnej Przychodni Lekarskiej
w Iwoniczu-Zdroju

Na podstawie art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2022 r., poz. 633 z późn. zm.)

Rada Społeczna
Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
- Gminnej Przychodni Lekarskiej w Iwoniczu-Zdroju

u c h w a l a, co następuje:

§ 1

Uchwała Regulamin swojej działalności, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr I/3/2012 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej - Gminnej Przychodni Lekarskiej w Iwoniczu-Zdroju z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu działalności Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej - Gminnej Przychodni Lekarskiej w Iwoniczu-Zdroju.

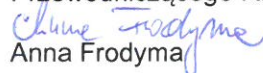
§ 3

Wykonanie uchwały zleca się przewodniczącemu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej - Gminnej Przychodni Lekarskiej w Iwoniczu-Zdroju.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega przedłożeniu Radzie Miejskiej w Iwoniczu-Zdroju celem zatwierdzenia.

Z upoważnienia
Przewodniczącego Rady Społecznej


Anna Frodyma

REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI
RADY SPOŁECZNEJ SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ -
GMINNEJ PRZYCHODNI LEKARSKIEJ
W IWONICZU-ZDROJU

ROZDZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§ 1

Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Miejskiej w Iwoniczu-Zdroju oraz organem doradczym dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej - Gminnej Przychodni Lekarskiej w Iwoniczu-Zdroju, zwanego dalej „Przychodnią”.

§ 2

Rada Społeczna działa na podstawie :

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z późn. zm.),
- 2) Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej - Gminnej Przychodni Lekarskiej w Iwoniczu-Zdroju,
- 3) niniejszego Regulaminu.

§ 3

Radę Społeczną powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Miejska w Iwoniczu-Zdroju.

ROZDZIAŁ II
Skład Rady Społecznej

§ 4

1. W skład Rady Społecznej wchodzi 11 osób, w tym:
 - a) jako przewodniczący - Burmistrz Gminy Iwonicz-Zdrój,
 - b) jako członkowie:
 - przedstawiciel Wojewody Podkarpackiego,
 - przedstawiciele wyłonieni przez Radę Miejską w Iwoniczu-Zdroju w liczbie 9 osób.
2. Kadencja Rady Społecznej rozpoczyna się z chwilą powołania, a kończy z chwilą powołania przez Radę Miejską w Iwoniczu-Zdroju Rady Społecznej następnej kadencji. Rada Miejska w Iwoniczu-Zdroju powołuje Radę Społeczną w terminie do 6 miesięcy od dnia wyborów samorządowych.
3. Zmiany w składzie osobowym Rady Społecznej, następujące w trakcie jej kadencji,

dokonywane są przez Radę Miejską w Iwoniczu-Zdroju. Z wnioskiem o dokonanie zmiany wystąpić może przewodniczący Rady Społecznej, członek Rady Społecznej lub co najmniej 5 radnych Gminy Iwonicz-Zdrój oraz Wojewoda w odniesieniu do swojego przedstawiciela.

ROZDZIAŁ III

Zadania Rady Społecznej

§ 5

Do zadań Rady Społecznej należy w szczególności:

- 1) przedstawianie Radzie Miejskiej w Iwoniczu-Zdroju wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności Przychodni,
 - c) przyznawania dyrektorowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z dyrektorem;
- 2) przedstawianie dyrektorowi Przychodni wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku,
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń przychodni, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) uchwalanie regulaminu Rady Społecznej, zmian w nim oraz przedkładanie ich do zatwierdzenia Radzie Miejskiej w Iwoniczu-Zdroju;
- 6) przedstawianie wniosków Radzie Miejskiej w Iwoniczu-Zdroju, związanych z działalnością Przychodni;
- 7) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie Przychodni.

ROZDZIAŁ IV

Tryb zwoływania posiedzeń i podejmowania postanowień

§ 6

1. Rada Społeczna wykonuje swoje zadania na posiedzeniach.
2. Posiedzenia Rady Społecznej odbywają się w miarę potrzeb.
3. Posiedzenia Rady Społecznej zwołuje przewodniczący.
4. Posiedzenia Rady Społecznej zwołuje się pisemnie i przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail, sms) co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia, w ważnych sytuacjach w terminie nie krótszym niż 3 dni lub w sprawach nie cierpiących zwłoki telefonicznie.
5. W zawiadomieniu o posiedzeniu Rady Społecznej należy podać termin i miejsce

- posiedzenia oraz proponowany porządek obrad.
6. Posiedzenia Rady Społecznej prowadzi jej przewodniczący lub upoważniony członek Rady.
 7. Na posiedzeniu Rady Społecznej, za zgodą członków Rady mogą być omawiane sprawy pilne, nie objęte porządkiem obrad.

§ 7

1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy dyrektor Przychodni oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Przychodni.
2. W posiedzeniach Rady Społecznej mogą uczestniczyć również inne osoby zaproszone przez przewodniczącego Rady Społecznej.
3. Członkowie Rady Społecznej mogą uczestniczyć w obradach przy użyciu środków komunikacji elektronicznej – zdalnie.

§ 8

1. Na posiedzeniach Rady Społecznej podejmuje się postanowienia w formie:
 - 1) uchwał,
 - 2) wniosków,
 - 3) opinii.
2. Do ważności podejmowanych uchwał niezbędna jest obecność lub udział co najmniej połowy składu Rady (quorum).
3. Uchwały i inne postanowienia zapadają zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego lub upoważnionego członka Rady.
4. Głosowanie na posiedzeniach odbywa się w sposób jawny.

§ 9

1. Z posiedzenia Rady Społecznej sporządza się protokół, który podpisywany jest przez przewodniczącego posiedzenia i protokolanta.
2. Protokół powinien zawierać:
 - 1) datę i miejsce posiedzenia oraz numer kolejny protokołu,
 - 2) listę osób obecnych na posiedzeniu,
 - 3) porządek obrad,
 - 4) streszczenie przebiegu obrad,
 - 5) wyniki głosowania oraz teksty podjętych uchwał i innych postanowień.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§ 10

Rada Społeczna korzysta z pomieszczeń biurowych, urządzeń i materiałów Urzędu Gminy Iwonicz-Zdrój.

§ 11

Spory pomiędzy Radą Społeczną a dyrektorem Przychodni oraz odwołania dyrektora od uchwał Rady rozstrzyga Rada Miejska w Iwoniczu-Zdroju, a rozstrzygnięcia te są ostateczne.