

Iwonicz-Zdrój, 29 grudnia 2025 r.

Zaproszenie do złożenia oferty cenowej

Gmina Iwonicz-Zdrój zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia pn:
„Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2026 r. na liniach komunikacyjnych nr 1 Zielona i nr 2 Uzdrowska” w ramach zadania:

Zadanie Nr I **„Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2026 roku na liniach komunikacyjnych nr 1 Zielona i nr 2 Uzdrowska, dla których organizatorem jest Gmina Iwonicz-Zdrój”**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi *załącznik nr 4*.

Termin składania ofert — **7 stycznia 2025 r. do godz. 10.00.**

Pisemną ofertę na wzorze określonym w *Zal. Nr 1 i Zal. Nr 1a* wraz z formularzem cenowym — *Zal. Nr 2* i formularzem średniej ceny biletów — *Zal. Nr 3* w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, z dopiskiem **„Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2026 r. na liniach komunikacyjnych nr 1 Zielona i nr 2 Uzdrowska” - nie otwierać przed godz. 10.00 dnia 7.01.2026 r.** należy złożyć w terminie do dnia 7 stycznia 2026 r. do godz. 10.00 w Urzędzie Gminy w Iwoniczu-Zdroju, parter - Biuro Obsługi Mieszkańca - obowiązuje forma pisemna.

Załączniki Nr 2, 3, 4 należy sporządzić dla każdej linii komunikacyjnej osobno.

O wyborze oferty decydować będzie uzyskana najwyższa ilość punktów **NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY** (najniższej) wg następującego kryterium:

najkorzystniejsza kwota usługi = 50 pkt;
najniższa kwota przychodu z biletów = 50 pkt

NAJKORZYSTNIEJSZA OFERTA = KWOTA USŁUGI + KWOTA PRZYCHODU Z BILETÓW = pkt

Szczegółowe kryterium oceny ofert zostało przedstawione w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - *załącznik nr 4*.

Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, zostanie zawarta umowa.

W imieniu Zamawiającego

Z up. Burmistrza Gminy

Stanisław Zajac
Zastępca Burmistrza

W załączeniu:

- 1) Zał. Nr 1 - Formularz oferty
- 2) Zał. Nr 2 - Formularz cenowy
- 3) Zał. Nr 3 - Formularz średniej ceny biletów
- 4) Zał. Nr 4 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 5) Zał. Nr 5 - Projekt umowy

**SZCZEGÓŁOWY
OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o dokonanie zamówienia na podstawie art. 19 ust 1 pkt 3 oraz art. 22 ust 1 pkt 1 i ust 9 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym, pn.:

„Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2026 r. na liniach komunikacyjnych nr 1 Zielona i nr 2 Uzdrowskowa”

w ramach niżej ustalonego zadania:

Zadanie Nr I **„Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2026 roku na liniach komunikacyjnych nr 1 Zielona i nr 2 Uzdrowskowa, dla których organizatorem jest Gmina Iwonicz-Zdrój”**

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Iwonicz-Zdrój
adres: al. Słoneczna 28
38-440 Iwonicz-Zdrój
tel: (13) 43 502 12
ePUAP: /1080pxjqvn/skrytka
E-doręczenia: AE:PL-47387-49291-AWDUD-23
adres strony internetowej: www.iwonicz-zdroj.pl
godz. pracy: poniedziałek 7:00 – 17:00
wtorek-czwartek 7:00 – 15:00
piątek 7:00 – 13:00
NIP: 684-23-56-947 Regon: 370 440 548

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:
„Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2026 r. którego organizatorem jest Gmina Iwonicz-Zdrój”
2. Przedmiot zamówienia obejmuje zadanie:
Zadanie Nr I - „Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2026 roku na liniach komunikacyjnych nr 1 Zielona i nr 2 Uzdrowskowa, dla których organizatorem jest Gmina Iwonicz-Zdrój”.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego którego organizatorem jest Gmina Iwonicz-Zdrój.
Do obowiązków Wykonawcy zamówienia, związanych z realizacją usług przewozowych w zakresie publicznego transportu zbiorowego, należy:
 - a) wykonywanie regularnych przewozów osób zgodnie z rozkładem jazdy,
 - b) pobieranie od każdego pasażera opłaty za przejazd i wydanie biletu jednorazowego / miesięcznego potwierdzającego uiszczenie opłaty z uwzględnieniem ceny biletów ulgowych ustalonych na podstawie odrębnych przepisów zgodnie z cennikiem opłat,
 - c) opracowanie Regulaminu Przewozu Osób i Rzeczy w transporcie osobowym,
 - d) informowanie pisemnie w terminie 3 dni roboczych o zmianie taboru wykorzystywanego do realizacji niniejszej umowy,
 - e) zapewnienie sprawności technicznej eksploatowanych pojazdów według wymogów ustawy Prawo o ruchu drogowym oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy,

- f) podstawienie autobusu zastępczego w przypadku awarii, jednak nie później niż w ciągu 30 min od chwili wystąpienia awarii.
- g) utrzymanie stanu taboru na poziomie umożliwiającym w razie potrzeby wprowadzenie do ruchu autobusu rezerwowego,
- h) wywieszenie w miejscu ogólnie dostępnym w autobusie zatwierdzonych rozkładów jazdy, przepisów porządkowych oraz cennika opłat za przejazd,
- i) zapewnienie właściwej jakości obsługi pasażerów pod względem punktualności, regularności, komfortu podróży, zewnętrznej i wewnętrznej czystości pojazdów, schludnego i jednolitego ubioru kierowców, właściwego i czytelnego oznakowania taboru,
- j) niezwłoczne pisemne powiadomienie Organizatora o wszelkich zaistniałych lub przewidywanych przeszkodach w świadczeniu usług stanowiących przedmiot umowy,
- k) przekazywanie Organizatorowi wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów, w tym m.in. skarg i reklamacji dotyczących obowiązków umownych Operatora,
- l) rozpatrywanie we własnym zakresie wszelkich roszczeń zgłaszanych przez pasażerów i inne podmioty, które poniosły szkody w związku z wykonywaniem przez Operatora usług przewozowych będących przedmiotem umowy,
- m) niezwłoczne, nie później niż w ciągu 2 dni roboczych, zawiadomienie Organizatora o wszelkich wypadkach i kolizjach, w wyniku których nastąpiły przypadki zranienia lub śmierci pasażerów, jak również wystąpienia innych zagrożeń dla realizacji przewozów,
- n) zapewnienie wykonywania umowy przez kierowców posiadających wymagane uprawnienia do wykonywania publicznego transportu zbiorowego zgodnie z ustawą o transporcie drogowym,
- o) uzgodnienie zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych i dworców z ich właścicielami lub zarządcami.

1) Zadanie Nr I - „Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2026 roku na liniach komunikacyjnych nr 1 Zielona i nr 2 Uzdrowska, dla których organizatorem jest Gmina Iwonicz-Zdrój”

Regularny przewóz osób będzie wykonywany pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku z wyłączeniem przypadających w tym okresie dni ustawowo wolnych od pracy. 7 kursów dziennie – linia nr 1 Zielona, 5 kursów dziennie – linia nr 2 Uzdrowska. Łącznie 248 dni w 2026 roku. Rozkład jazdy autobusów powinien być dostosowany do potrzeb mieszkańców i uwzględniać:

- godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć szkolnych,
- godziny pracy ośrodków zdrowia i sklepów,
- godziny pracy urzędów,

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia — granice Gminy Iwonicz-Zdrój, regularna linia komunikacyjna: nr 1 Zielona: Lubatówka – Lubatowa – Iwonicz-Zdrój – Iwonicz – Iwonicz-Zdrój – Lubatowa – Lubatówka. Regularna linia komunikacyjna: nr 2 Uzdrowska: Iwonicz-Zdrój.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia od **12.01.2026 r.** do **31.12.2026 r. (248 dni)**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki:

- 2) posiadają aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z ustawą z dnia 16 grudnia 2010 r. o transporcie drogowym. (tekst jedn. Dz. U. 2025 r. poz. 285 z późn. zm.);

- 3) posiadają prawo do dysponowania co najmniej 2 autobusów (min. 22 miejsc siedzących w każdym) umożliwiających wykonywanie przewozów osób w ramach regularnej linii komunikacyjnej;
- 4) posiadają aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (opłaconą polisę OC).

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW WYMAGANYCH OD WYKONAWCÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

1. Oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony Formularz oferty — zgodnie z *Zal. Nr 1, 1a*,
- 2) Wypełniony Formularz cenowy — zgodnie z *Zal. Nr 2*,
- 3) Wypełniony Formularz średniej ceny biletów — zgodnie z *Zal. Nr 3*,
- 4) Kserokopia aktualnego zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu osób zgodnie z ustawą z dnia 16 grudnia 2010 r. o transporcie drogowym. (tekst jedn. Dz. U. 2025 r. poz. 285 z późn. zm.);
- 5) Wykaz Pojazdów — autobusów niezbędnych do wykonania usługi objętej przedmiotem zamówienia wraz z kserokopiami dowodów rejestracyjnych, a w przypadku gdy Wykonawca nie jest właścicielem tych pojazdów - również pisemne zobowiązanie innych podmiotów potwierdzające prawo do dysponowania nimi;
- 6) Opłaconą Polisę odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. W trakcie postępowania Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.
3. Załączniki Nr 2, 3, 4 należy sporządzić dla każdej linii komunikacyjnej osobno.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI:

Do kontaktu z Wykonawcami upoważnione są następujące osoby:

1. Magdalena Frydrych — inspektor w Biurze Rozwoju Gminy w Urzędzie Gminy Iwonicz-Zdrój – tel. 785 026 076.

VII. MIEJSCE I TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

Oferty należy składać w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, z dopiskiem:

„Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w 2026 r. na liniach komunikacyjnych nr 1 Zielona i nr 2 Uzdrowiskowa - nie otwierać przed godz. 10.00 dnia 7.01.2026 r.” w terminie do dnia **7 stycznia 2026 r. do godz. 10.00** - w Urzędzie Gminy w Iwoniczu-Zdroju, al. Słoneczna 28, 38-440 Iwonicz-Zdrój, parter - Biuro Obsługi Mieszkańca.

VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY:

1. Wykonawca w ofercie określi jedną cenę — kwotę usługi netto w walucie krajowej (PLN) oraz jedną cenę — kwotę przychodu z biletów netto w walucie krajowej (PLN).
2. Cenę oferty należy podać cyfrowo (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) i słownie.
3. Cena oferty powinna odpowiadać cenie wynikającej z kalkulacji sporządzonej przez Wykonawcę we właściwym dla danego zadania *Formularzu cenowym — Zal. Nr 2*.

4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich PLN.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT:

NAJKORZYSTNIEJSZA OFERTA = KWOTA USŁUGI + KWOTA PRZYCHODU Z BILETÓW = pkt, przy czym:

1. W pozycji KWOTA USŁUGI (koszty pomniejszone o przychody z biletów):
 - a) maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów KWOTA USŁUGI = 50 pkt;
 - b) oferta z najkorzystniejszą (najniższą) oferowaną kwotą usługi otrzyma 50 pkt;
 - c) każda kolejna (wyższa) oferta ceny usługi otrzyma ilość punktów proporcjonalnie niższą w zależności od ogólnej liczby złożonych ofert;
 - d) każda kolejna (wyższa) oferta ceny usługi otrzyma ilość punktów wynikających z wyliczenia:

$$\text{KWOTA USŁUGI} = 50 \text{ pkt} - \left[\frac{50 \text{ pkt}}{\text{Liczba złożonych ofert}} : (\text{pozycja na liście} - 1) \right] = \dots \text{ pkt}$$

Pozycja na liście - ustalona zostanie wg wartości kwoty usługi przedłożonych ofert

2. W pozycji **KWOTA PRZYCHODU Z BILETÓW:**

- e) maksymalna ilość możliwych do uzyskania punktów KWOTA PRZYCHODU Z BILETÓW = **50 pkt**,
- f) oferta z najniższą oferowaną ceną biletów „C_{min}” otrzyma 50 pkt;
- g) każda inna oferta cen biletów „C” otrzyma ilość punktów wynikająca z wyliczenia wg. wzoru:

$$\text{KWOTA PRZYCHODU Z BILETÓW} = \frac{C_{\min}}{C} \times 50 = \dots \text{ pkt}$$

Oferty z zerową ceną biletów zostaną odrzucone.

UWAGA!

Ceny biletów jednorazowych oraz miesięcznych podane do oferty są cenami tożsamymi z cennikiem opłat za usługi przewozowe, który stanowi załącznik do umowy.

Koszty podane do oferty są tożsame z kosztami stanowiącymi załącznik do umowy.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione warunki i uzyska najwyższą ilość punktów wyliczoną zgodnie z podanymi wzorami.

Z up. Burmistrza Gminy

Stanisław Zajac
Zastępca Burmistrza