

**UCHWAŁA NR XXXIV/212/2026
RADY MIEJSKIEJ W IWONICZU-ZDROJU**

z dnia 29 stycznia 2026 r.

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 278)

**Rada Miejska w Iwoniczu-Zdroju
uchwala, co następuje:**

§ 1. Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Gminy Iwonicz-Zdrój, zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Iwonicz-Zdrój.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
w Iwoniczu-Zdroju

Józef Sowiński

Załącznik do uchwały nr XXXIV/212/2026
Rady Miejskiej w Iwoniczu-Zdroju
z dnia 29 stycznia 2026 r.

REGULAMIN KOMITETU REWITALIZACJI

Rozdział 1.

Organizacja i tryb pracy Komitetu

§ 1. 1. Członków Komitetu powołuje Burmistrz Gminy Iwonicz-Zdrój w drodze zarządzenia spośród osób, które zgłosiły chęć przystąpienia do Komitetu, zgodnie z ust. 4.

2. Jeżeli liczba kandydatów na Członków Komitetu w ramach poszczególnych kategorii przekroczy limit miejsc określonych w ust. 3, o wyborze na Członka Komitetu decydować będzie losowanie, które wyłoni ostateczną reprezentację członków Komitetu. Losowania dokonuje Burmistrz Gminy Iwonicz-Zdrój. Termin i miejsce losowania przekazuje do wiadomości mieszkańców w zwyczajowo przyjęty sposób Burmistrz Gminy Iwonicz-Zdrój przynajmniej na 7 dni przed losowaniem.

3. Komitet liczy 9 członków, w tym:

- 1) 1 mieszkaniec obszaru rewitalizacji;
- 2) 1 właściciel, użytkownik wieczysty nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielnie mieszkaniowe, wspólnoty mieszkaniowe i towarzystwa budownictwa społecznego oraz członkowie kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych;
- 3) 1 mieszkaniec spoza obszaru rewitalizacji;
- 4) 1 osoba prowadząca lub zamierzająca prowadzić działalność gospodarczą na terenie Gminy Iwonicz-Zdrój;
- 5) 1 przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze Gminy Iwonicz-Zdrój działalność społeczną, w tym organizacje pozarządowe, grupy nieformalne;
- 6) 1 przedstawiciel organów władzy publicznej;
- 7) 1 przedstawiciel podmiotu realizującego na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa;
- 8) 2 przedstawicieli Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju, jego jednostek organizacyjnych, organów doradczych i konsultacyjnych gminy.

4. Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie złożenia formularza zgłoszeniowego, obejmującego dane określone w treści właściwego zarządzenia Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój.

5. Kandydat na Członka Komitetu może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy i tylko jako przedstawiciel jednej kategorii podmiotów wskazanych w ust. 3.

6. Burmistrz Gminy Iwonicz-Zdrój ogłasza nabór na Członków Komitetu na co najmniej 30 dni przed planowanym rozpoczęciem pierwszej kadencji Komitetu lub na co najmniej 30 dni przed końcem trwającej kadencji poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Iwonicz-Zdrój.

7. Ogłoszenie zawierać będzie:

- 1) informację o naborze na Członków Komitetu;
- 2) informację na temat terminu, sposobu i miejsca składania formularza zgłoszeniowego kandydata na członka Komitetu oraz wykazu dokumentów, które należy dołączyć do formularza.

8. Termin na złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami wynosi 21 dni, licząc od opublikowania ogłoszenia.

9. O złożeniu w terminie formularza zgłoszeniowego decyduje data jego wpływu.

10. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów kandydat na Członka Komitetu jest wzywany do uzupełnienia dokumentacji.

11. Uzupełnienia dokumentacji można dokonać tylko raz.

12. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie 3 dni od otrzymania wezwania, jego zgłoszenie pozostaje bez rozpatrzenia.

13. Dokumenty złożone przez kandydatów w ramach naboru kandydatów na Członków Komitetu nie podlegają zwrotowi.

14. Brak zgłoszenia przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu Rewitalizacji nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania. Burmistrz może ogłosić nabór uzupełniający do poszczególnych grup interesariuszy.

15. Kadencja Komitetu trwa do czasu zakończenia procesu rewitalizacji, którego ostatnim elementem jest opracowanie Raportu z realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji.

16. Burmistrz Gminy Iwonicz-Zdrój może odwołać Członka ze składu Komitetu w przypadku:

- 1) nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Komitetu;
- 2) złożenia przez Członka Komitetu rezygnacji z pełnienia funkcji;
- 3) śmierci Członka Komitetu.

18. Ogłoszenie wyników naboru zostanie opublikowane do 7 dni od dnia jego zakończenia na stronie internetowej Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju.

§ 2. 1. W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu Burmistrz Gminy Iwonicz-Zdrój ogłasza nabór uzupełniający.

2. Przepisy § 3 stosuje się odpowiednio.

3. Kadencja Członka Komitetu wybranego w naborze uzupełniającym, o którym mowa w ust. 1, wygasa wraz z końcem kadencji Komitetu, na którą został wybrany.

4. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadłby w okresie 9 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.

§ 3. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz Gminy Iwonicz-Zdrój w terminie 30 dni od ogłoszenia ostatecznych wyników naboru członków Komitetu.

2. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący wskazany przez Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

3. Komitet wybiera na swoim pierwszym posiedzeniu Zastępcę Przewodniczącego Komitetu.

4. Zastępcę Przewodniczącego Komitetu wybierają członkowie w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów.

§ 4. 1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb Komitetu.

2. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący nie rzadziej niż raz na rok.

3. Dodatkowe posiedzenie Komitetu może zostać zwołane na wniosek:

- 1) co najmniej 4 członków Komitetu;
- 2) Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 3, zawierający uzasadnienie zwołania posiedzenia Komitetu kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu.

5. Decyzją Przewodniczącego Komitetu Rewitalizacji lub na wniosek Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój posiedzenie Komitetu Rewitalizacji może zostać odwołane lub przesunięte na inny termin.

6. Członkowie Komitetu będą powiadomieni o posiedzeniach Komitetu pisemnie, telefonicznie, e-mailowo lub w inny przyjęty przez Komitet sposób.

7. Informacje na temat terminu, miejsca planowanego posiedzenia Komitetu, proponowany porządek posiedzenia oraz materiały, które będą przedmiotem obrad powinny być przekazane Członkom Komitetu na co najmniej 5 dni przed posiedzeniem Komitetu.

8. Przewodniczący, na wniosek Członka Komitetu, może na początku każdego posiedzenia wprowadzić zmiany w porządku posiedzenia.

9. Przewodniczący Komitetu zwołuje posiedzenia Komitetu, w tym:

- 1) ustala porządek i termin obrad Komitetu w porozumieniu z Burmistrzem Gminy Iwonicz-Zdrój;
- 2) przewodniczy obradom Komitetu;
- 3) reprezentuje Komitet;
- 4) zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Burmistrzem Gminy Iwonicz-Zdrój, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;
- 5) inicjuje i organizuje prace Komitetu.

10. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się wszelkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Komitetu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności. Przewodniczący akceptuje protokół swoim podpisem.

§ 5. 1. W posiedzeniach Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego lub Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej na posiedzenie Komitetu, stanowiący wydatek z budżetu Gminy Iwonicz-Zdrój, wymaga uzyskania pisemnej zgody Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój.

3. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

§ 6. 1. Stanowisko Komitetu wyrażane jest w formie opinii.

2. Opinia przyjmowana jest w drodze głosowania zwykłą większością głosów Członków, przy obecności na posiedzeniu co najmniej połowy składu Członków Komitetu.

3. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego, a jeżeli rozstrzygnięcie głosowania w ten sposób nie jest w danym przypadku możliwe, przeprowadzane jest ponowne głosowanie.

4. Członek Komitetu, który jest przedstawicielem gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych, w tym gminnych osób prawnych, nie bierze udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój.

§ 7. 1. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny.

2. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

§ 8. Zmiany Regulaminu Komitetu Rewitalizacji wymagają stosownej uchwały Rady Miejskiej w Iwoniczu-Zdroju.