


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej <b>URZĄD GMINY</b> <b>ul. Aleja Słoneczna 28</b> <b>88-440 IWONICZ-ZDRÓJ</b> <b>tel. (0,13) 43-502-12</b> <b>FIP 684-10-03-307</b>	<b>Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</b>  sporządzony na dzień: <b>31-12-2025 r.</b>	Adresat:  Burmistrz Gminy Iwonicz-Zdrój
Numer identyfikacyjny REGON  <b>000529640</b>		<b>0B8A966FFB976C39</b> 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK GMINY  
**MAŁGORZATA ZIĘBA**  
(główny księgowy)  
**Małgorzata Zięba**

2026.03.18  
rok mies. dzień

Burmistrz Gminy  
Iwonicz-Zdrój  
  
**Grzegorz Nieradka**

Grzegorz Nieradka  
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

SKARBNIK GMINY

MAŁGORZATA ZIEBA

(główny księgowy)

2026.03.18

rok mies. dzień

Burmistrz Gminy  
Iwonicz-Zdrój

Grzegorz Nieradka

Grzegorz Nieradka

(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>URZĄD GMINY IWONICZ-ZDRÓJ</b>
1.2	siedzibę jednostki
	<b>IWONICZ-ZDRÓJ PRZY ALEJI SŁONECZNEJ 28</b>
1.3	adres jednostki
	<b>ALEJA SŁONECZNA 28,38-440 IWONICZ-ZDRÓJ</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Urząd Gminy jest jednostką organizacyjną Gminy Iwonicz-Zdrój. Stanowi aparat pomocniczy Rady Miejskiej i jej komisji, Burmistrza i innych organów gminy.</p> <p>Do zakresu działania urzędu należy zapewnienie warunków należytego wykonywania zadań spoczywających na gminie:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zadań własnych fakultatywnych i obligatoryjnych</li> <li>2. Zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, w tym organizacji przygotowań i przeprowadzania wyborów powszechnych oraz referendów lokalnych i ogólnokrajowych</li> <li>3. Zadań powierzonych do wykonywania na podstawie porozumień z organami administracji rządowej</li> <li>4. Zadań publicznych powierzonych gminie w drodze porozumień międzygminnych</li> <li>5. Zadań publicznych powierzonych gminie w drodze porozumień zawartych z powiatem lub województwem.</li> </ol> <p>Do zadań urzędu należy zapewnienie pomocy organom w wykonywaniu ich zadań i kompetencji.</p>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<b>ROK KALENDARZOWY 2025</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	<b>NIE</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy. Środki trwałe (z wyjątkiem gruntów, których się nie umarza) wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Poszczególne składniki aktywów i pasywów wycenia się stosując rzeczywiste poniesione na ich nabycie ceny (koszty) z zachowaniem zasady ostrożności. Środki trwałe w dniu przyjęcia do użytkowania wycenia się: w przypadku zakupu – według ceny nabycia lub ceny zakupu, jeśli koszty zakupu nie stanowią istotnej wartości., w przypadku wytworzenia we własnym zakresie – według kosztu wytworzenia, w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji – według posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku według wartości godziwej, w przypadku spadku lub darowizny – według wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej wartości określonej w umowie o przekazaniu, w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jst – w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu.</p> <p>Od 1 stycznia 2018 r. umorzeniu podlegają środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości powyżej 10 000 zł. W jednostce przyjęto metodę liniową dla wszystkich środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych. Pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne umarza się w 100 % w miesiącu przyjęcia do używania. Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wprowadza się do ewidencji w cenie nabycia, zaś otrzymane nieodpłatnie na podstawie decyzji właściwego organu w wartości określonej w tej decyzji, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości rynkowej na dzień nabycia. Wartość rynkowa określana jest na podstawie przeciętnych cen stosowanych w obrocie rzeczami tego samego rodzaju i gatunku, z uwzględnieniem ich stanu i stopnia zużycia.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	

1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Jak w załącznikach nr 1 i 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	NIE DYSPONUJE
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	NIE DOTYCZY
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	1.199.797,00 zł
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	ZWYKŁA DZIERŻAWA KOPIAREK. BRAK INFORMACJI O WARTOŚCI URZĄDZEŃ.
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	NIE DOTYCZY

1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Wartość odpisów aktualizujących należności na początek roku – 1.518.209,54 zł Wartość odpisów aktualizujących należności na koniec roku – 1.469.629,41 zł
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Rezerw nie tworzy się
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	2.300.000,00 zł
b)	powyżej 3 do 5 lat
	9.000.000,00 zł
c)	powyżej 5 lat
	0 zł
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	NIE DOTYCZY
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE DOTYCZY
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	NIE DOTYCZY
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	BRAK
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	BRAK
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Jubileusz – 85.297,69 zł, odprawa – 74.160 zł, ekwiwalent za urlop – 7.846,21 zł, Inne świadczenia pracownicze – 3.500 zł, świadczenia socjalne – 67.940 zł, badania lekarskie – 14.879 zł, szkolenia – 36.883,60 zł

1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	NIE DOTYCZY
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	13.467.361,44 zł
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Przychody – 292 588,03zł, Koszty –124 851,50zł
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	27 119 273,78 zł
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

SKARBNIK GMINY

*Małgorzata Zięba*  
 (główny księgowy)

2026-03-18

(rok, miesiąc, dzień)

Burmistrz Gminy  
 Iwonicz-Zdrój

*Grzegorz Nieradka*  
 (kierownik jednostki)

Tabela Nr 1.

Zmiana stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych w 2025 r.

Lp.	Wykazanie	wartość początkowa stan na początek roku	Zwiększenia			Zmniejszenia					wartość początkowa stan na koniec roku		
			nabycie	aktualizacja	inne	zwiększenia razem	zbycie	likwidacja	przemieszczenie	aktualizacja		inne	zmniejszenia razem
I	<b>Razem wartości niematerialne i prawne</b>	311 935,76	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 085,91	0,00	0,00	19 085,91	292 849,85
1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komp.	311 935,76	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 085,91	0,00	0,00	19 085,91	292 849,85
2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	<b>Razem środki trwałe</b>	138 677 198,94	7 664 970,09	0	4 260 598,85	11 925 658,94	51 781,00	70 890,35	8 641 703,09	0	13 850,00	8 778 224,44	141 824 543,44
1	Grunty	8 968 259,24	103 403,98	0,00	0,00	103 403,98	51 781,00	0,00	0,00	0,00	13 850,00	65 631,00	9 006 032,22
1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane z użytkowania wieczyste innym podmiotom	1 199 797,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 199 797,00
2	Budynki i lokale, obiekty inżynierii lądowej	124 793 236,89	5 570 559,09	0,00	4 236 798,85	9 807 357,94	0,00	0,00	8 583 383,11	0,00	0,00	8 583 383,11	126 017 211,72
3	Urządzenia techniczne i maszyny	1 076 302,84	842 085,04	0,00	23 800,00	865 885,04	0,00	36 557,40	18 950,34	0,00	0,00	55 507,74	1 886 680,14
4	Środki transportu	859 868,13	558 136,00	0,00	0,00	558 136,00	0,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00	1 406 004,13
5	Inne środki trwałe	2 979 531,84	590 785,98	0,00	0,00	590 785,98	0,00	22 332,95	39 369,64	0,00	0,00	61 702,59	3 508 615,23
	<b>Razem I i II</b>	138 989 134,70	7 664 970,09	0,00	4 260 598,85	11 925 658,94	51 781,00	70 890,35	8 660 789,00	0,00	13 850,00	8 797 310,35	142 117 393,29

STANISŁAW GIMINI

(główny księgowy) *Władysław Zięba*2026-03-18  
(rok, miesiąc, dzień)

Burmistrz Gminy

(kierownik jednostki)  
*Grzegorz Nieradka*

Tabela Nr 2.

Zmiana stanu umorzenia (amortyzacji) wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych w 2025 r.

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie-stan na początek roku	Zwiększenia			Zmniejszenia			Wartość początkowa- stan na koniec roku	
			amortyzacja za 2025 r.	aktualizacja	inne	zwiększenia razem	zbycie	likwidacja		inne
<b>I</b>	<b>Razem wartości niematerialne i prawne</b>	<b>264 686,36</b>	<b>35 674,70</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>35 674,70</b>	<b>19 085,91</b>	<b>0,00</b>	<b>19 085,91</b>	<b>281 275,15</b>
1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komp.	264 686,36	35 674,70	0,00	0,00	35 674,70	19 085,91	0,00	19 085,91	281 275,15
2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II</b>	<b>Razem środki trwałe</b>	<b>39 213 466,72</b>	<b>4 264 167,42</b>	<b>0,00</b>	<b>2 103 313,04</b>	<b>6 367 480,46</b>	<b>3 823 960,89</b>	<b>120 617,79</b>	<b>3 944 578,68</b>	<b>41 636 368,50</b>
1	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Budynki lokale, obiekty inżynierii lądowej	34 964 302,69	4 093 789,96	0,00	1 550 472,55	5 644 262,51	3 815 368,35	0,00	3 815 368,35	36 793 196,85
3	Urządzenia techniczne i maszyny	663 774,95	115 053,76	0,00	66 347,73	181 401,49	8 592,54	46 915,20	55 507,74	789 668,70
4	Środki transportu	708 068,13	30 360,00	0,00	0,00	30 360,00	0,00	12 000,00	12 000,00	726 428,13
5	Inne środki trwałe	2 877 320,95	24 963,70	0,00	486 492,76	511 456,46	0,00	61 702,59	61 702,59	3 327 074,82
	<b>Razem I i II</b>	<b>39 478 153,08</b>	<b>4 299 842,12</b>	<b>0,00</b>	<b>2 103 313,04</b>	<b>6 403 155,16</b>	<b>3 843 046,80</b>	<b>120 617,79</b>	<b>3 963 664,59</b>	<b>41 917 643,65</b>

SKARBNIK GMINY


  
 (główny księgowy)

2026-03-18

(rok, miesiąc, dzień)

 Burmistrz Gminy  
 Gmina Nieradka

 Główny Kierownik  
 Jednostki