

**ZARZĄDZENIE NR 55.2026
BURMISTRZA GMINY IWONICZ-ZDRÓJ**

z dnia 13 maja 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Iwonicz-Zdrój, przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków oraz transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 5a, 5aa, 5ab oraz art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 z późn. zm.) oraz art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Zarządza się przeprowadzenie kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości niepodłączonych do kanalizacji sanitarnej w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych oraz osadników przydomowych oczyszczalni ścieków, a także przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Iwonicz-Zdrój, zgodnie z Planem Kontroli stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Kontrola zostanie przeprowadzona przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Iwonicz-Zdrój

3. Kontrola może być przeprowadzona w siedzibie Urzędu Gminy w Iwoniczu – Zdroju poprzez wezwanie kontrolowanego o przedłożenie odpowiednich dokumentów, i zastosowaniem dalszych przepisów dotyczących kontroli określonych w niniejszym zarządzeniu.

4. Przed przystąpieniem do kontroli, kontrolujący:

- 1) ustala czy dany właściciel nieruchomości zgłosił sposób gromadzenia nieczystości ciekłych do ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb) lub przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 2) przygotowuje upoważnienie do przeprowadzenia kontroli,
- 3) zawiadamia właściciela nieruchomości o planowanej kontroli.

5. Kontrola nieruchomości obejmować będzie:

- 1) sprawdzenie wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych,
- 2) stwierdzenie posiadania przez właścicieli nieruchomości umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków,
- 3) udokumentowanie wykonywania obowiązków pozbywania się gromadzonych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych w postaci dowodów zapłaty za usługi wywozu nieczystości ciekłych, wystawionych każdorazowo po wykonaniu usługi przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie udzielone przez Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.

6. Kontrola przedsiębiorców opróżniających zbiorniki bezodpływowe i osadniki w przydomowych oczyszczalniach ścieków oraz transportujących nieczystości ciekłe do stacji zlewnych obejmować będzie:

- 1) stan i wyposażenie bazy transportowej oraz zaplecza gwarantującego należyłą ochronę zdrowia i życia ludzi oraz ochronę środowiska przed zanieczyszczeniem,

- 2) wyposażenie techniczne będące w dyspozycji przedsiębiorcy w zakresie świadczenia usług opróżniania zbiorników i osadników, w tym ilość posiadanego sprzętu niezbędnego do prawidłowego świadczenia usług,
- 3) miejsce przekazywania nieczystości ciekłych wraz z niezbędną dokumentacją i potwierdzeniem dostawy nieczystości do stacji zlewnej,
- 4) ewidencję zawartych umów na odbieranie nieczystości ciekłych oraz sposób dokumentowania ilości odebranych nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości, z którymi zostały zawarte umowy.

§ 2. Określa się wzór dokumentów:

- 1) protokołu kontroli nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej, stanowiący załącznik **nr 2** do niniejszego zarządzenia,
- 2) protokołu kontroli przedsiębiorców, stanowiący załącznik **nr 3** do niniejszego zarządzenia.
- 3) upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, stanowiący załącznik **nr 4** do niniejszego zarządzenia
- 4) formularza zgłoszenia do ewidencji gminnej zbiornika lub przydomowej oczyszczalni ścieków, stanowiący załącznik **nr 5** do niniejszego zarządzenia.
- 5) zawiadomienia o kontroli, stanowiący załącznik **nr 6** do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Ochrony Środowiska, Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Gminy Iwonicz-Zdrój



Grzegorz Nieradka

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 55.2026

Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój

z dnia 13 maja 2026 r.

PLAN KONTROLI NA ROK 2026

L. p.	Kontrolowany	Liczba planowanych kontroli	Kontrolujący
		2026	
1.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie miejscowości Lubatowa pod nr: 1, 11, 19A, 55C, 112, 116A, 120A, 137A, 144A, 153, 159, 160, 182, 228, 231A, 295C, 307D, 327B, 382, 391F, 392A,	21	Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy Iwonicz-Zdrój
2.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie miejscowości Lubatówka pod nr: 5, 12A, 19B, 33B, 38, 49, 60A, 64, 77A, 77C,	10	
3	Właściciele nieruchomości położonych na terenie miejscowości Iwonicz-Zdrój pod nr: Aleksiewicza 12, Kwiatowa 2, Ogrodowa 6, Ogrodowa 28, Piwarskiego 12, Wschodnia 48, Zdrojowa 7a, Zdrojowa 19, Zdrojowa 50	9	
4.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie miejscowości Iwonicz pod nr: Długa 35, Długa 43, Długa 56, Długa 168, Kmiecie 94, Kmiecie 104, Zadwór 130, Zagrodniki 22, Zagrodniki 44, działka o nr ewid 5270/7	10	
4.	Przedsiębiorcy prowadzący działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych: WC Serwis	1	

W ciągu roku mogą być również przeprowadzone kontrole pozaplanowe, po powzięciu przez Urząd Gminy Iwonicz-Zdrój informacji o nieprawidłowościach. Kontrole te odbywać się będą bez uprzedniego zawiadomienia o zamiarze przeprowadzenia kontroli.

Burmistrz Gminy
Iwonicz-Zdrój

Grzegorz Nieradka

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 55.2026

Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój

z dnia 13 maja 2026 r.

miejsowość, data

PROTOKÓŁ KONTROLI ŚRODOWISKOWEJ

Nr sprawy			
Organ kontrolujący:			
Podstawa prawna:	1. Art. 379 ust. 1, ust. 2 pkt 2, ust. 3 pkt 1-4, ust. 6 w zw. z art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.). 2. Art. 9u ust. 1 i 2, art. 5 ust. 1 i 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733).		
1. Miejsce kontroli			
Adres nieruchomości _____			
Rodzaj budynku			
<input type="checkbox"/> jednolokalowy		<input type="checkbox"/> wielolokalowy	
<input type="checkbox"/> w budynku jest prowadzona działalność gospodarcza			
Użytkowanie budynku			
<input type="checkbox"/> zamieszkania		<input type="checkbox"/> niezamieszkania	<input type="checkbox"/> mieszany
2. Zakres kontroli			
Zakres kontroli			
<input type="checkbox"/> źródła ciepła (paleniska) / źródła spalania paliw / wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza		<input type="checkbox"/> gospodarka odpadami	
<input type="checkbox"/> gospodarka wodno-ściekowa		<input type="checkbox"/> inwentaryzacja budynku	
Uiszczenie opłaty za korzystanie ze środowiska		<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie (nie dotyczy)
Rodzaj kontroli	<input type="checkbox"/> planowana	<input type="checkbox"/> interwencyjna	<input type="checkbox"/> ponowna
<input type="checkbox"/> kontrola nie została przeprowadzona z powodu:			
3. Kontrola źródła ciepła (paleniska)			
3.1. Ustalenia kontroli			
Deklaracja CEEB		<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Liczba źródeł ciepła: _____			
Rodzaje źródeł ciepła [#] : _____			
Dla każdego źródła ciepła należy wypełnić załącznik Informacja o źródle ciepła.			
3.2. Przeprowadzone czynności			
<input type="checkbox"/> pobrano próby popiołu:			
<input type="checkbox"/> pobrano próby paliwa stałego:			
<input type="checkbox"/> zmierzono wilgotność drewna:			
<input type="checkbox"/> inne:			
3.3. Opis przebiegu kontroli, okazanej dokumentacji, złożonych wyjaśnień			

Opis przebiegu kontroli i złożonych wyjaśnień:					

Okazana dokumentacja					
<input type="checkbox"/> dokumentacja źródła ciepła		<input type="checkbox"/> świadectwo jakości paliwa		<input type="checkbox"/> faktura za zakup paliwa	
<input type="checkbox"/> inne:					

3.4. Wynik kontroli					
<input type="checkbox"/> nie stwierdzono nieprawidłowości					
<input type="checkbox"/> stwierdzono nieprawidłowości:					

4. Gospodarowanie odpadami					
4.1. Ustalenia kontroli					
<input type="checkbox"/> deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi			<input type="checkbox"/> umowa na odbiór odpadów komunalnych		
<input type="checkbox"/> pojemnik na zmieszane odpady komunalne:		_____ sztuk	łączna pojemność: _____ l		
<input type="checkbox"/> worki / pojemniki na odpady segregowane, w tym:		_____ sztuk	łączna pojemność: _____ l		
<input type="checkbox"/> papier:		_____ sztuk	łączna pojemność: _____ l		
<input type="checkbox"/> metale i tworzywa sztuczne:		_____ sztuk	łączna pojemność: _____ l		
<input type="checkbox"/> szkło:		_____ sztuk	łączna pojemność: _____ l		
<input type="checkbox"/> odpady opakowaniowe wielomateriałowe:		_____ sztuk	łączna pojemność: _____ l		
<input type="checkbox"/> bioodpady:		_____ sztuk	łączna pojemność: _____ l		
<input type="checkbox"/> wykonanie obowiązku segregowania odpadów			<input type="checkbox"/> miejsce ustawienia pojemników utrzymane w stanie czystości		
<input type="checkbox"/> posiadanie kompostownika		<input type="checkbox"/> odpady inne niż komunalne		<input type="checkbox"/> odpady niebezpieczne	
<input type="checkbox"/> posiadanie dowodu uiszczenia opłaty z tytułu umowy na odbiór odpadów komunalnych			<input type="checkbox"/> w ramach umowy zapewniony jest odbiór wszystkich frakcji odpadów komunalnych		
<input type="checkbox"/> wykonano dokumentację fotograficzną: _____					
4.2. Wynik kontroli					
<input type="checkbox"/> nie stwierdzono nieprawidłowości					
<input type="checkbox"/> stwierdzono nieprawidłowości:					

5. Gospodarka wodno-ściekowa					
5.1. Ustalenia kontroli – sposób odprowadzania ścieków					
<input type="checkbox"/> sieć kanalizacji sanitarnej			<input type="checkbox"/> rachunek lub potwierdzenie płatności		
<input type="checkbox"/> zbiornik bezodpływowy (szambo)			<input type="checkbox"/> umowa na opróżnianie zbiornika bezodpływowego		
częstotliwość opróżniania (ilość w ciągu roku): _____			ostatnia data opróżnienia zbiornika: _____		
szczelność: <input type="checkbox"/> tak		<input type="checkbox"/> brak danych		źródło wody: <input type="checkbox"/> sieć <input type="checkbox"/> studnia	

miesięczne zużycie wody: ____ m ³		<input type="checkbox"/> rachunek lub potwierdzenie płatności
nr faktury: _____	data faktury: _____	ilość m ³ : _____
wykonawca: _____		
<input type="checkbox"/> przydomowa oczyszczalnia ścieków		<input type="checkbox"/> umowa na usługę wywozu osadów ściekowych
<input type="checkbox"/> zgłoszenie do właściwego organu	<input type="checkbox"/> zgłoszenie do eksploatacji	<input type="checkbox"/> rachunek lub potwierdzenie płatności
nr faktury: _____	data faktury: _____	ilość m ³ : _____
wykonawca: _____		
<input type="checkbox"/> inny sposób pozbywania się nieczystości ciekłych: _____		
<input type="checkbox"/> brak miejsca odprowadzania ścieków		
<input type="checkbox"/> wykonano dokumentację fotograficzną: _____		
5.2. Wynik kontroli		
<input type="checkbox"/> nie stwierdzono nieprawidłowości		
<input type="checkbox"/> stwierdzono nieprawidłowości: _____ _____		
6. Informacje o kontroli		
data i godz. rozpoczęcia kontroli: _____	data i godz. zakończenia kontroli: _____	data i godz. uzupełnienia danych [#] : _____
7. Dane osoby przeprowadzającej kontrolę[#]		
imię i nazwisko, stanowisko:	_____	
nr legitymacji służbowej / upoważnienia:	_____	
telefon, e-mail:	_____	
8. Dane osoby uczestniczącej w kontroli[#]		
imię i nazwisko, nr PESEL lub dane dowodu tożsamości:	_____	
adres korespondencyjny [#] :	_____	
telefon, e-mail:	_____	
9. Pouczenia		
Poinformowano osobę uczestniczącą w kontroli o:		
1. odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 225 § 1 Kodeksu karnego;		
2. obowiązku umożliwienia kontroli stosownie do art. 379 ust. 6 ustawy Prawo ochrony środowiska;		
3. jej prawach i obowiązkach, w tym otrzymania protokołu kontroli, wnoszenia zastrzeżeń i uwag wraz z uzasadnieniem, odmowy podpisania protokołu i przedstawienia stanowiska na piśmie w terminie 7 dni.		

10. Zastrzeżenia i uwagi osoby uczestniczącej w kontroli	
<input type="checkbox"/> osoba kontrolowana nie wniosła zastrzeżeń <input type="checkbox"/> osoba kontrolowana wniosła zastrzeżenia: _____	
11. Dane właściciela / zarządcy	
imię i nazwisko:	_____
adres korespondencyjny ² :	_____
telefon, e-mail:	_____
12. Uwagi	
dodatkowe uwagi do przeprowadzonej kontroli: _____	
Protokół został odczytany wszystkim osobom biorącym udział w czynnościach kontrolnych i zostaje podpisany:	
Podpis osób kontrolujących	Podpis kontrolowanego
Kontrolujący odmówił podpisania protokołu z powodu: _____	

² Uzpełnić po wprowadzeniu protokołu elektronicznego do systemu CEEB.

³ Należy podać dane wszystkich kontrolujących.

⁴ Należy podać dane wszystkich osób kontrolowanych.

⁵ Uzpełnić jeżeli adres jest inny niż adres kontrolowanego budynku lub lokalu.

Burmistrz Gminy
Iwonicz-Zdrój

 Grzegorz Nieradka

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 55.2026

Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój

z dnia 13 maja 2026 r.

PROTOKÓŁ

z przeprowadzenia kontroli przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Iwonicz-Zdrój

Na podstawie art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 z późn. zm.), art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.), art. 45 i art. 53 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1480 z późn. zm.) przeprowadzono kontrolę prowadzącego działalność pod nazwą:, adres, NIP, REGON:

Kontrolę w dniach przeprowadził/a:

- 1) – pracownik Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju,
nr upoważnienia: z dnia
- 2) – pracownik Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju,
nr upoważnienia: z dnia

Osoba reprezentująca kontrolowanego przedsiębiorcę:

..... (imię, nazwisko) – właściciel/pełnomocnik przedsiębiorstwa

Kontrolą objęto okres od do

1. Kontrolujący przedstawił Kontrolowanemu upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych
2. Kontrolujący wyraził zgodę na przeprowadzenie kontroli
3. Przed podjęciem pierwszej czynności kontrolnej Kontrolujący poinformował/ali Przedsiębiorcę o:
 - Jego prawach i obowiązkach w trakcie kontroli
 - Odpowiedzialności karnej z art. 225 ust. 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383 z późn. zm.)
 - Prawie odmowy zeznań i odpowiedzi na pytania oraz odpowiedzialności za składanie fałszywych zeznań w trybie art. 83 ust. 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1691 z późn. zm.)

Ustalenia dokonane w czasie kontroli:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Stwierdzone nieprawidłowości:

.....
.....
.....
.....
.....

Do protokołu załączono następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.

Dokumentacja kontroli – kserokopie

W protokole dokonano następujących skreśleń lub poprawek:

.....
.....

Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego:

.....
.....
.....

Protokół został odczytany wszystkim osobom obecnym biorącym udział w czynnościach kontrolnych i zostaje podpisany:

Kontrolujący:

- 1)
- 2)

Kontrolowany:

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu:

Podpisy pozostałych osób biorących udział w kontroli:

1.
2.

Protokół kontroli został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Jeden egzemplarz został przekazany kontrolowanemu, co zostaje potwierdzone własnoręcznym podpisem kontrolowanego.

.....

Protokół zawiera..... kolejno ponumerowanych stron.

Protokół sporządził:

**Burmistrz Gminy
Iwonicz-Zdrój**

Grzegorz Nieradka

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 55.2026

Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój

z dnia 13 maja 2026 r.

UPOWAŻNIENIE NR ...

z dnia ...

Na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399 z późn. zm.), art. 379 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.)

upoważniam

Panią/Pana, pracownika Urzędu Gminy w Iwoniczu-Zdroju legitymującą się dowodem osobistym seria wydanym przez do wykonywania w moim imieniu kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie odprowadzania nieczystości ciekłych na terenie Gminy Iwonicz-Zdrój/przedsiębiorców posiadających zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Iwonicz-Zdrój.

Upoważnienie uprawnia kontrolującego do:

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6.00 do 22.00 – na pozostały teren;
- 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

Upoważnienie niniejsze jest ważne łącznie z dowodem osobistym i nie może być przenoszone na inne osoby.

Upoważnienie niniejsze może być odwołane w każdym czasie.

.....
Pieczeń i podpis Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój

Sporządzono w dwóch egzemplarzach.

Sporządziła:

Burmistrz Gminy
Iwonicz-Zdrój
GN
Grzegorz Nieradka

Załącznik nr 5 do zarządzenia nr 55.2026

Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój

z dnia 13 maja 2026 r.

Iwonicz-Zdrój, dnia

**ZGŁOSZENIE DO EWIDENCJI ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH (SZAMB)
ORAZ PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW**

Zgłoszenie dotyczy obowiązkowej ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb) oraz przydomowych oczyszczalni ścieków zlokalizowanych na nieruchomościach niepodłączonych do kanalizacji sanitarnej, położonych na terenie **Gminy Iwonicz-Zdrój** zgodnie z art. 3 ust. 3 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 733 ze zm.).

DANE IDENTYFIKACYJNE		
Imię i nazwisko (Właściciel / użytkownik / inna forma użytkowania)*		
Nr telefonu zgłaszającego (dobrowolnie)		
Adres nieruchomości i numer ewidencyjny działki		
Liczba osób zameldowanych/zamieszkujących posesję		
Budynek jest podłączony do sieci kanalizacyjnej	TAK	NIE
W przypadku gdy budynek NIE jest podłączony do sieci kanalizacyjnej kontynuuj wypełnianie zgłoszenia		
Ścieki odprowadzane są do:	Zbiornika bezodpływowego	
	Przydomowej oczyszczalni ścieków	
Źródło zaopatrzenia w wodę:	Wodociąg	
	Studnia	
DANE TECHNICZNE ZBIORNIKA BEZODPŁYWOWEGO / PRZYDOMOWEJ OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW (dotyczy wyłącznie budynków niepodłączonych do kanalizacji sanitarnej)		
Pojemność (m ³)		
Technologia wykonania zbiornika betonowy, metalowy, z tworzywa sztucznego, zalewany betonem, inny (jaki),		
Typ przydomowej oczyszczalni: biologiczna z osadnikiem gnilnym, biologiczna z osadem czynnym lub złożem biologicznym z napowietrzaniem, gruntowo – roślinna, inna (jaka)		
System odprowadzenia oczyszczonych ścieków: np. studnia chłonna, drenaż rozsączający, zbiornik wodny		
Częstotliwość opróżniania zbiornika / oczyszczalni np. raz w miesiącu, w kwartale, na pół roku, na rok, inny		
Czy jest podpisana umowa z firmą asenizacyjną na opróżnianie zbiornika?	TAK	NIE
Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości (jeżeli dotyczy)		
Data ostatniego wywozu nieczystości (osadu)		

Potwierdzam zgodność powyższych danych oraz zapoznanie z klauzulą informacyjną RODO
(na odwrocie).

* - właściwe zakreślić

INFORMACJE DOTYCZĄCE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Iwoniczu-Zdroju, Al. Słoneczna 28, 38-440 Iwonicz-Zdrój jest Burmistrz Gminy.
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych za pośrednictwem adresu e-mail iodo@iwonicz-zdroj.pl
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu – na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c i e, Art. 9 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r.
- 4) Odbiorcami przetwarzanych przez nas danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną oraz Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.
- 6) Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
- 7) Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych..
- 8) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne.

.....

Imię i Nazwisko

.....

Data

**Burmistrz Gminy
Iwonicz-Zdrój**

Grzegorz Nieradka

Załącznik nr 6 do zarządzenia nr 55.2026

Burmistrza Gminy Iwonicz-Zdrój

z dnia 13 maja 2026 r.

BURMISTRZ GMINY IWONICZ-ZDRÓJ

Al. Słoneczna 28, 38-440 Iwonicz-Zdrój

e-mail:

**ZAWIADOMIENIE O KONTROLI
zbiornika bezodpływowego / przydomowej oczyszczalni ścieków**

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), w związku z art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 z późn. zm.) oraz art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.), informuję, że w dniu:

..... (data)

w godzinach:

..... (przedział czasowy)

nastąpi kontrola w zakresie sposobu gospodarowania nieczystościami ciekłymi na terenie nieruchomości położonej pod adresem:

.....(pełny
adres nieruchomości)

Czynności kontrolne będą polegały w szczególności na:

1. Weryfikacji posiadanych umów na odbiór nieczystości ciekłych,
2. Sprawdzeniu dowodów uiszczania opłat za wywóz nieczystości,
3. Oględzinach zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków.

Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest udostępnienie dokumentów oraz umożliwienie przeprowadzenia kontroli przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy.

W przypadku braku możliwości przeprowadzenia kontroli w wyznaczonym terminie, prosimy o kontakt z Urzędem Gminy Iwonicz-Zdrój w celu ustalenia innego terminu.

Upoważnieni pracownicy:

.....

.....

Podpis Burmistrza / osoby upoważnionej

.....

(data, pieczęć, podpis)

**Burmistrz Gminy
Iwonicz-Zdrój**

Grzegorz Nieradka